

## **Algemene Voorwaarden**

### **Artikel 1. Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Gebruiker: PSD Opleidingen v.o.f. gevestigd te Voorthuizen.

Opdrachtgever: Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan gebruiker opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden en/of tot het verlenen van diensten.

Werkzaamheden: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door gebruiker uit anderen hoofde worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden**

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding en iedere overeenkomst tussen gebruiker en een opdrachtgever waarop gebruiker deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met gebruiker, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.

3. Voor zover de algemene voorwaarden van gebruiker strijdig zijn met enige door de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden, doet de opdrachtgever afstand van die voorwaarden, tenzij die voorwaarden uitdrukkelijk en schriftelijk door gebruiker zijn geaccepteerd. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van gebruiker.

### **Artikel 3. Aanbiedingen en offertes**

1. Alle door of namens gebruiker gedane mondelinge of schriftelijke offertes zijn vrijblijvend.

2. Een door gebruiker gemaakte schatting van de met de uitvoering van een opdracht of de levering van een product gepaard gaande kosten is steeds vrijblijvend. De opdrachtgever zal aan een dergelijke schatting nimmer rechten kunnen ontleen.

3. Een door gebruiker gemaakte offerte is slechts geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Gebruiker is slechts aan de offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door de opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd.

4. De prijzen in de genoemde offertes zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

5. Tussen gebruiker en opdrachtgever is pas een overeenkomst tot stand gekomen nadat een bevoegde functionaris van gebruiker door middel van een schriftelijke akkoordverklaring of bevestiging de overeenkomst van de opdracht heeft aanvaard c.q. de opdrachtgever door feitelijke terhandstelling van de voor uitvoering van de opdracht noodzakelijke bescheiden aan gebruiker heeft afgegeven en deze een voor de opdrachtgever kenbaar begin van uitvoering met de opdracht heeft gemaakt.

### **Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst**

1. Gebruiker bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Gebruiker zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.

2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft gebruiker het recht, zonder kennisgeving hiervan aan opdrachtgever, bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan gebruiker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan gebruiker worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan gebruiker zijn verstrekt, heeft gebruiker het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
4. De uitvoering van de verstrekte opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen en opdrachtgever vrijwaart de gebruiker volledig op dit punt.
5. Gebruiker is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat gebruiker is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.
6. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan gebruiker de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
7. Voor zover de dienstverlening van gebruiker bestaat uit het verzorgen van een opleiding, cursus of training, kan gebruiker steeds voor de aanvang daarvan de ter zake verschuldigde betaling verlangen. De gevolgen van een annulering van deelname aan een opleiding, cursus of training zullen worden beheerst door bij gebruiker gebruikelijke regels.
8. Indien het aantal aanmeldingen daartoe naar het oordeel van gebruiker aanleiding geeft, is gebruiker gerechtigd de opleiding, cursus of training te annuleren, te combineren met een of meer andere opleidingen, cursussen of trainingen, of deze op een latere datum of een later tijdstip te laten plaatsvinden.

#### **Artikel 5. Contractduur; uitvoeringstermijn**

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn.

#### **Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst**

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Gebruiker zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal gebruiker de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal gebruiker daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal gebruiker geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend, tenzij zulks in redelijkheid niet van haar verlangd kan worden

### **Artikel 7. Geheimhouding**

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

### **Artikel 8. Intellectuele eigendom**

1. Gebruiker behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest, welke zij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van uitvoering van de overeenkomsten met gebruiker of door haar ontwikkelde producten.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten en diensten van gebruiker, waaronder begrepen maar niet beperkt tot (computer)programma's, werkwijzen, adviezen, know how en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Gebruiker behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

### **Artikel 9 Opzegging**

1. Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste 6 weken in acht te nemen. Voor alle opleidingen, examens of advieswerkzaamheden geldt bij annulering:
  - tussen 6 en 4 weken voor aanvang van de eerste opleidings-, examen of adviesdatum dat 50% van de overeengekomen kosten in rekening worden gebracht;
  - binnen 4 weken voorafgaand aan de eerste opleidings-, examen of adviesdatum worden 100% van de overeengekomen kosten in rekening gebracht. Kan de opleiding, examen of adviesmoment binnen hetzelfde kalenderjaar worden (her)ingepland, dan geldt dat er eenmalig 25% van de overeengekomen kosten als administratiekosten in rekening worden gebracht.
  - In alle andere gevallen wordt het geheel van de opleidings-, examen- of advieskosten doorberekend aan de opdrachtgever.
2. Indien PSD Opleidingen v.o.f. reeds kosten heeft gemaakt ten behoeve van het vervullen van de overeenkomst of mondelinge afspraak (zoals bijvoorbeeld reserveren van de locatie, drukwerk, readers, e-learning, voorbereidingsuren in de breedste zin), zullen deze kosten onverminderd worden doorberekend aan de opdrachtgever.
3. Tijdens pandemieën is annuleren van opleidingen, examens of advies alleen mogelijk tenzij vanuit de overheid deze activiteiten niet meer aantoonbaar worden toegestaan. Punt 2 van artikel 9 blijft hierin onverminderd van kracht.

### **Artikel 10. Ontbinding van de overeenkomst**

1. De vorderingen van gebruiker op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
  - na het sluiten van de overeenkomst aan gebruiker ter kennis gekomen omstandigheden geven gebruiker goede grond te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
  - indien gebruiker de opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.

2. In de genoemde gevallen is gebruiker bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van gebruiker schadevergoeding te vorderen.
3. Gebruiker heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd of anderszins het vrije bestuur over zijn vermogen heeft verloren.

### **Artikel 11. Gebreken; klachttermijnen**

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever binnen 8 dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan gebruiker.
2. Indien een klacht gegrond is, zal gebruiker de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal gebruiker slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.

### **Artikel 12. Honorarium**

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of is overeengekomen gelden de leden 2, 5 en 6 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 6 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeengekomen. Het vaste honorarium is exclusief BTW.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van gebruiker, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Eventuele kostenramingen zijn exclusief BTW.
5. Bij opdrachten met een looptijd van meer dan drie maanden zullen de verschuldigde kosten periodiek in rekening worden gebracht.
6. Indien gebruiker met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is gebruiker niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. Gebruiker mag prijsstijgingen doorberekenen, indien gebruiker kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbieding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijv. lonen.

### **Artikel 13. Betaling**

1. Betaling van facturen van gebruiker dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. De opdrachtgever is niet gerechtigd korting of compensatie toe te passen, behoudens vooraf schriftelijk akkoord van gebruiker.
2. Bij overschrijding van deze termijn is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is een vertragingsrente van 1,5% verschuldigd per maand. Een deel van een maand wordt voor een volle maand gerekend.

3. Alleen betaling door overmaking op de rekening van de ten name van gebruiker gestelde bankrekening(en) aangehouden bij de door gebruiker gekozen bankinstelling, dan wel betaling in contanten tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de opdrachtgever.
4. Indien gebruiker invorderingsmaatregelen treft tegen een opdrachtgever die in verzuim is en ook na sommatie niet nakomt, komen de kosten, vallende op die invordering – met een minimum van 15% van de openstaande facturen – ten laste van de opdrachtgever. Indien de werkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten hoger zijn dan uit bovenstaande volgt, zijn de werkelijk gemaakte kosten, zo gebruiker dit verlangt, verschuldigd.
5. In geval van liquidatie, overlijden, beslaglegging, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van gebruiker en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens gebruiker onmiddellijk opeisbaar zijn.
6. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht door meer (rechts)personen zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de gehele betaling van het factuurbedrag.

#### **Artikel 14. Aansprakelijkheid**

1. Indien een fout wordt gemaakt, doordat de opdrachtgever gebruiker onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, of de (noodzakelijke) informatie niet (tijdig) heeft verstrekt, is gebruiker voor de daardoor of als gevolg daarvan ontstane schade nimmer aansprakelijk en aanvaardt gebruiker geen aansprakelijkheid.
2. De aansprakelijkheid van gebruiker in verband met eventuele tekortkomingen ter zake door haar geleverde zaken of producten en/of verleende diensten is beperkt tot het bedrag van de koopsom van het geleverde of de waarde van de geleverde dienst, zoals blijkt uit de overeenkomst van de levering of dienstverlening. De aansprakelijkheid van gebruiker is altijd beperkt tot het bedrag dat zij ter zake van haar bedrijfs-aansprakelijkheidsverzekeraar na vaststelling van aansprakelijkheid ontvangt. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens bedoelde verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid van gebruiker verder uitgesloten.
3. Gebruiker zal, tenzij in geval van opzet of bewuste roekeloosheid, nimmer aansprakelijk zijn voor een gebrek aan een geleverde zaak of een fout in de aanvullende dienstverlening, die het gevolg is van enig gebrek in of behandelingswijze van een aan hem door een derde afgeleverde grondstof dan wel een door een derde aan haar geleverd gereed product of halffabricaat.
4. Gebruiker aanvaardt geen aansprakelijkheid in het kader van levering of dienstverlening aan de opdrachtgever voor indirecte schade, zoals maar niet beperkt tot bedrijfs-, gevolg-, of stilligschade en gederfde inkomsten en winsten, verlies van klanten, milieuschade, schade aan naam en/of goodwill, die de opdrachtgever zal lijden als gevolg van het feit dat de geleverde zaken een gebrek vertonen of hebben c.q. de dienstverlening niet juist is uitgevoerd, tenzij de opdrachtgever aantoont dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van gebruiker dan wel dat hij bewijst dat gebruiker met het gebrek bekend is geweest en de opdrachtgever de hoogte van zijn schade kan specificeren en bewijzen.
5. Iedere vordering jegens gebruiker uit dien hoofde, behalve die welke door gebruiker is erkend, vervalt door het enkele verloop van 12 maanden na het ontstaan van die vordering.

6. De werknemers van gebruiker of door gebruiker voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde hulppersonen kunnen zich jegens de opdrachtgever beroepen op alle aan de overeenkomst te ontlenen verweermiddelen als waren zij zelf bij die overeenkomst partij.
7. De opdrachtgever zal gebruiker, haar werknemers en de door haar ingeschakelde hulppersonen, volledig vrijwaren voor elke vorm van aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van de overeenkomst. In verband met de vrijwaringsplicht is de koper onder meer gehouden tot vergoeding van de redelijke kosten van verweer tegen aanspraken van derden.
8. Bij het inschakelen van derden door gebruiker, zal gebruiker steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Gebruiker is voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.
9. De aansprakelijkheidsuitsluiting geldt tevens bij overmacht als bedoeld in artikel 15.
10. De aansprakelijkheidsuitsluiting geldt niet voor opzet of grove schuld van gebruiker en/of zijn/haar ondergeschikten. De bewijslast hiervoor rust bij de opdrachtgever.
11. Opdrachtgever vrijwaart gebruiker tegen alle aanspraken van derden, welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

### **Artikel 15. Overmacht**

1. Van overmacht aan de zijde van gebruiker is in ieder geval sprake indien gebruiker na het sluiten van de overeenkomst verhinderd wordt aan haar verplichtingen uit deze overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen ten gevolge van (burger)oorlog, oorlogsgevaar, oproer, terreur(aanslagen), onlusten, werkstaking, bedrijfsbezetting, uitsluiting, brand, milieu- en waterschade, overstroming, overheidsmaatregelen, extreme weersomstandigheden, storing in de levering van energie- en bedrijf benodigdheden, wanprestatie door derden waar gebruiker niet verantwoordelijk voor is, niet te voorziene defecten aan vervoer-, telecom-, internet-, soft- of hardware middelen, vervoersbelemmeringen en voorts ten gevolge van alle overige oorzaken buiten de schuld of de risicosfeer van gebruiker ontstaan.
2. Indien gebruiker haar verplichtingen uit de overeenkomst als gevolg van de in punt 1 genoemde haar niet toe te rekenen oorzaken niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat gebruiker alsnog in staat is op de overeengekomen wijze na te komen, zonder dat gebruiker in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van zijn verplichtingen en zonder dat hij tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.
3. Opdrachtgever heeft het recht in geval de situatie als bedoeld in punt 2 zich gedurende 60 aaneengesloten dagen heeft voorgedaan, de overeenkomst daarna geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen. Punt 2 van artikel 9 blijft onverminderd van kracht.
4. Indien gebruiker bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

**Artikel 16. Afwijkende overeenkomst**

Overeenkomsten die afwijken van de algemene voorwaarden zullen slechts van kracht zijn, voor zover deze schriftelijk en niet uitdrukkelijke verwijzing naar het afwijkende beding met gebruiker zijn overeengekomen.

**Artikel 17. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**

1. Op alle overeenkomsten tussen gebruiker en de opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

2. Alle geschillen die verband houden met gebruiker en opdrachtgever waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren, worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin gebruiker zijn (hoofd)kantoor heeft.

Gebruiker en opdrachtgever verbinden zich voorafgaand aan een dergelijke procedure om door middel van mediation te trachten het geschil tot een oplossing te brengen.

**Artikel 18. Wijziging van de voorwaarden**

1. Van toepassing is steeds de laatst overeengekomen versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige overeenkomst.